



# Orientações sobre Provas Online



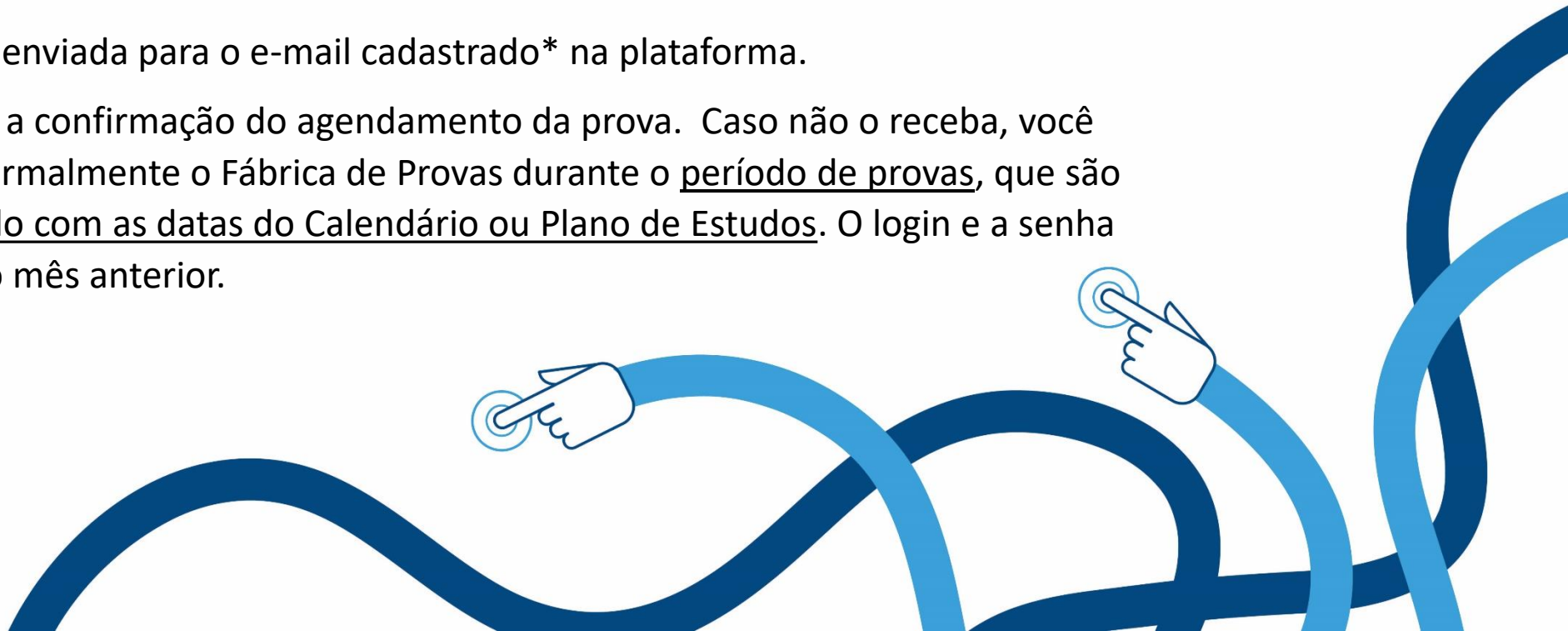


## Caro(a) aluno(a) EAD

A prova online será agendada e você receberá um e-mail\* com o endereço, a data, login e senha de acesso para a realização da avaliação.

### Atenção!

- A mensagem será enviada para o e-mail cadastrado\* na plataforma.
- O e-mail é apenas a confirmação do agendamento da prova. Caso não o receba, você poderá acessar normalmente o Fábrica de Provas durante o período de provas, que são liberadas de acordo com as datas do Calendário ou Plano de Estudos. O login e a senha são os mesmos do mês anterior.





## Importante

**Antes de fazer o login**, atente-se para os seguintes procedimentos:

- Desative os pop-ups e a proteção de tela do seu computador;
- Verifique a configuração de energia e suspensão para nunca desligar a tela ou suspender o computador.
- Feche todas as janelas/abas que estiverem abertas;
- Verifique se o seu computador/notebook possui antivírus, se sim, pause-o.

### **Fique atento!**

A prova online só pode ser realizada em um notebook ou em computador Desktop.



## Importante

### Tempo de prova

- Você terá **1h30** para a **realização da sua prova**.

### Durante a realização da prova:

- Não abra nenhuma tela/aba.
- Não abra a calculadora do computador.
- Não tente dar print da tela.



## Fique atento!

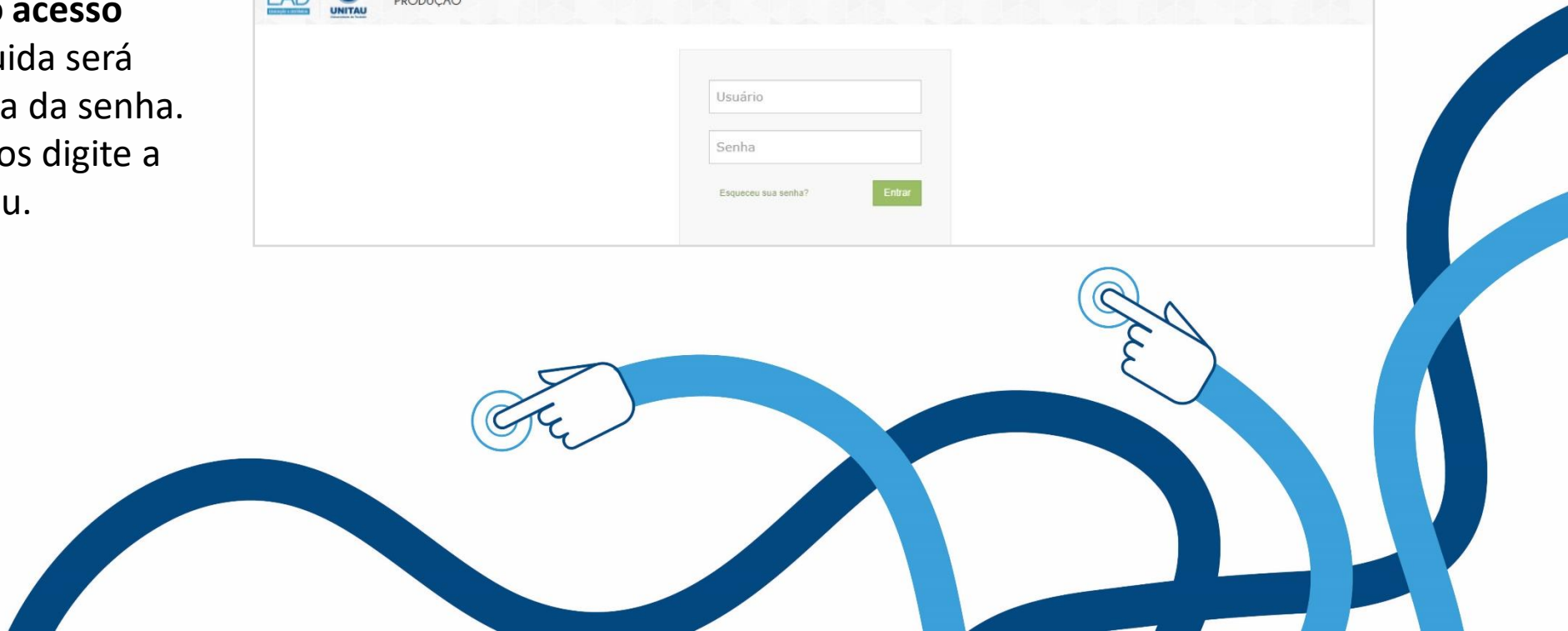
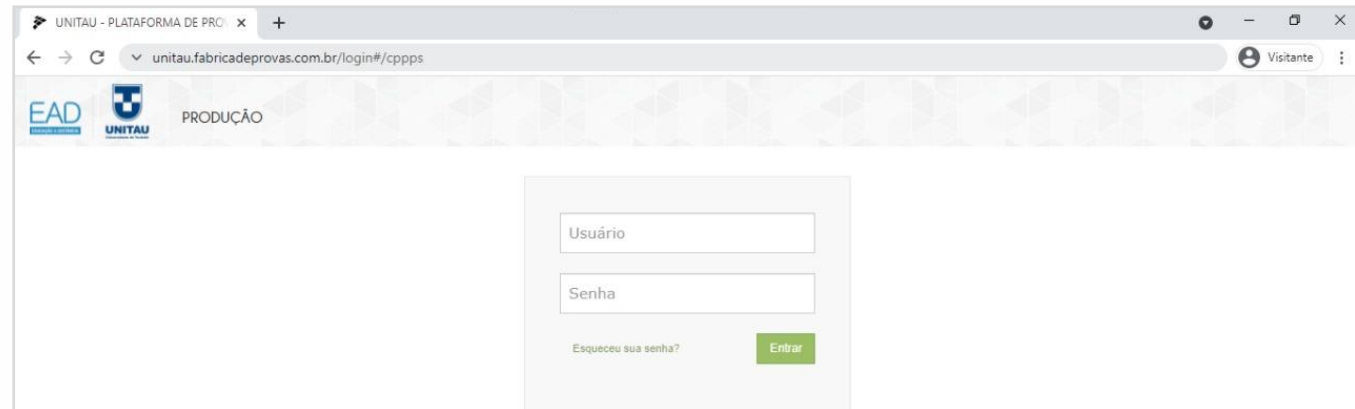
Se o navegador ficar **desativado mais de 30 segundos ou por 3 vezes**, a **prova será anulada** automaticamente!

A **prova anulada** será analisada pelo coordenador(a) do curso, que decidirá se uma nova prova será liberada ou se a nota, referente as questões que o aluno respondeu, será mantida.



# Como acessar a Prova online

- 1 Entre na página do fábrica de provas: <http://unitau.fabricadeprovas.com.br/>
- 2 No campo **Login** digite **seu e-mail** (o mesmo que está cadastrado na plataforma)
- 3 No campo da **senha** digite **123456 no primeiro acesso** ao sistema, em seguida será solicitada a mudança da senha. Nos próximos acessos digite a senha que você criou.

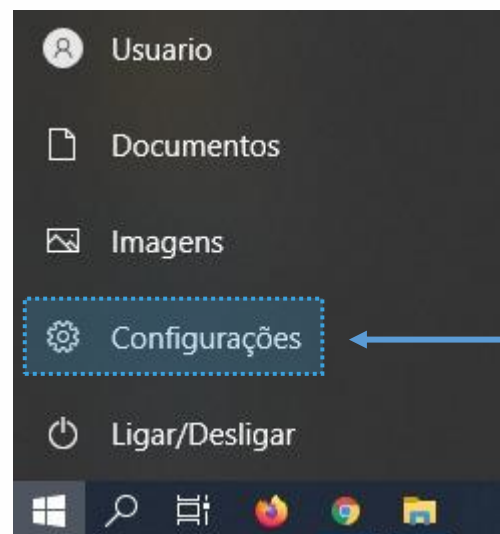




# Desativando a proteção de tela

Para a elaboração desse tutorial foi utilizado o windows 10, verifique a versão do windows no seu computador/notebook.

**1** Clique em configurações.

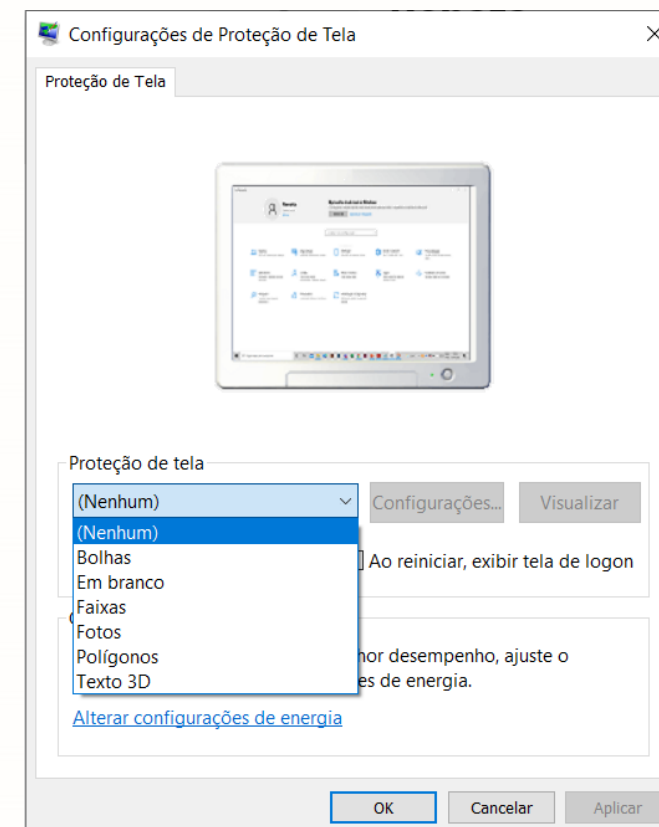
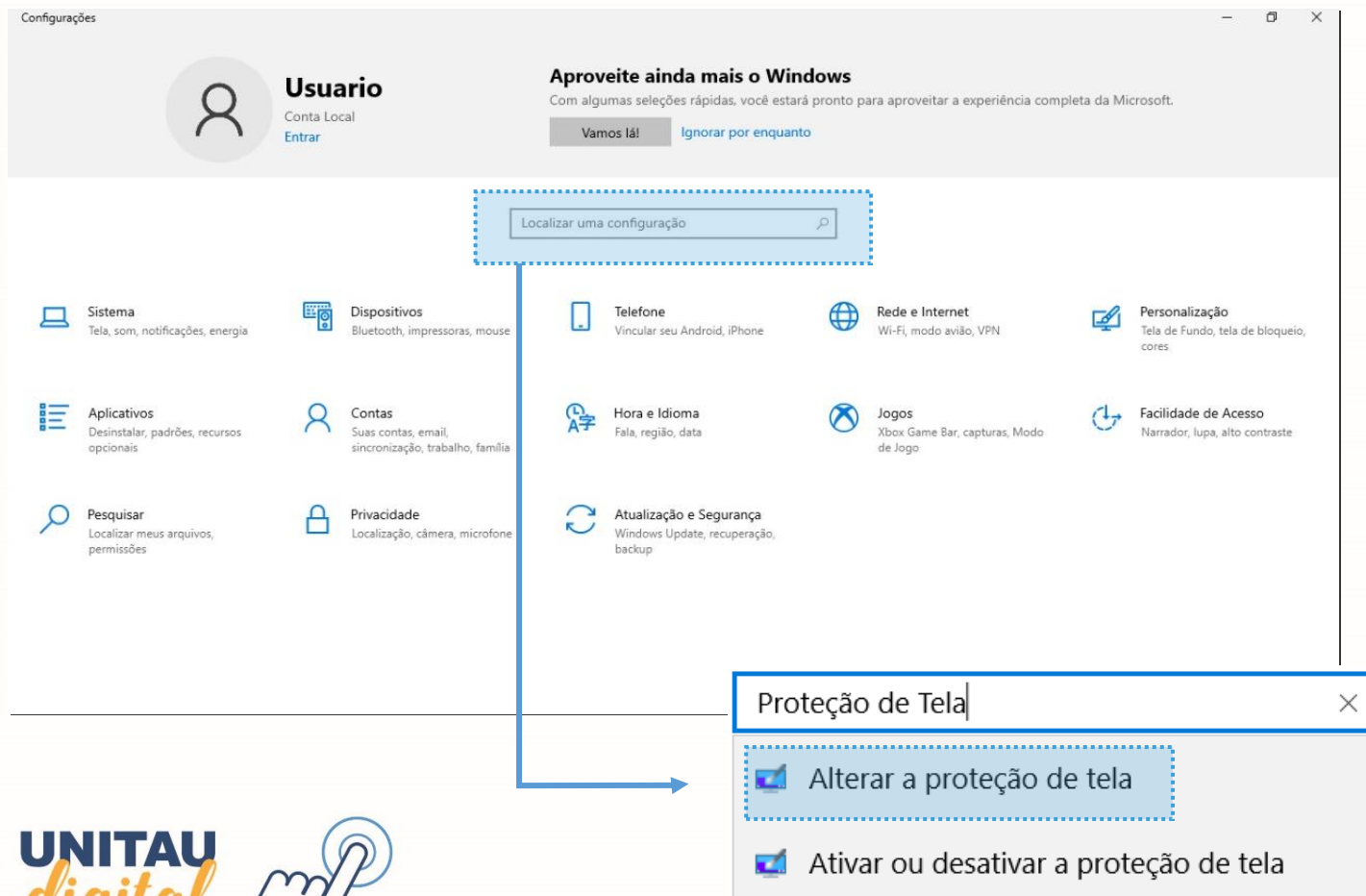






**2** No campo de busca digite *Proteção de tela*, em seguida clique em *Alterar a proteção de tela*.

**3** Em *Proteção de tela* selecione a opção *(Nenhum)*.







# Desativando POP-UPs

Cada navegador possui uma forma de desativação dos pop-ups



chrome

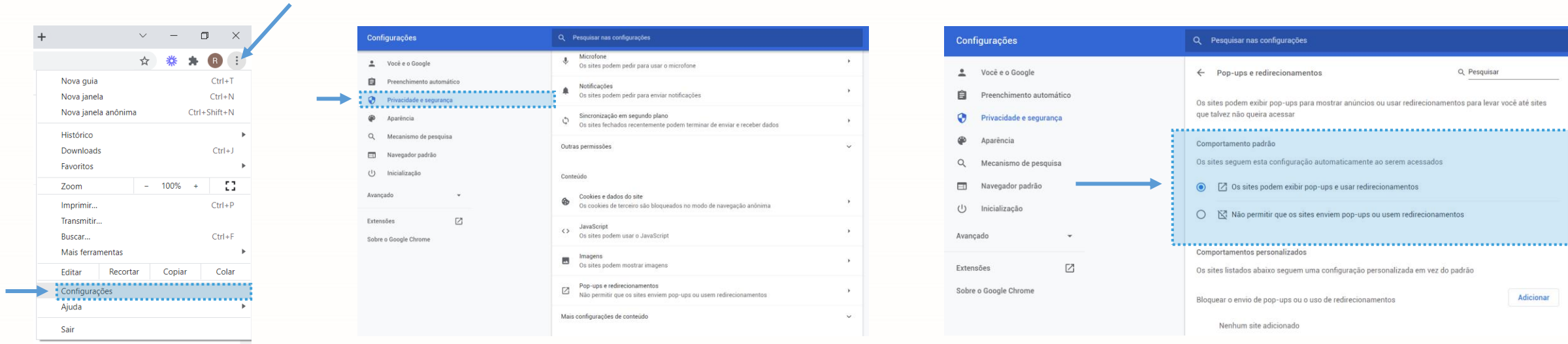


Firefox®



Microsoft Edge

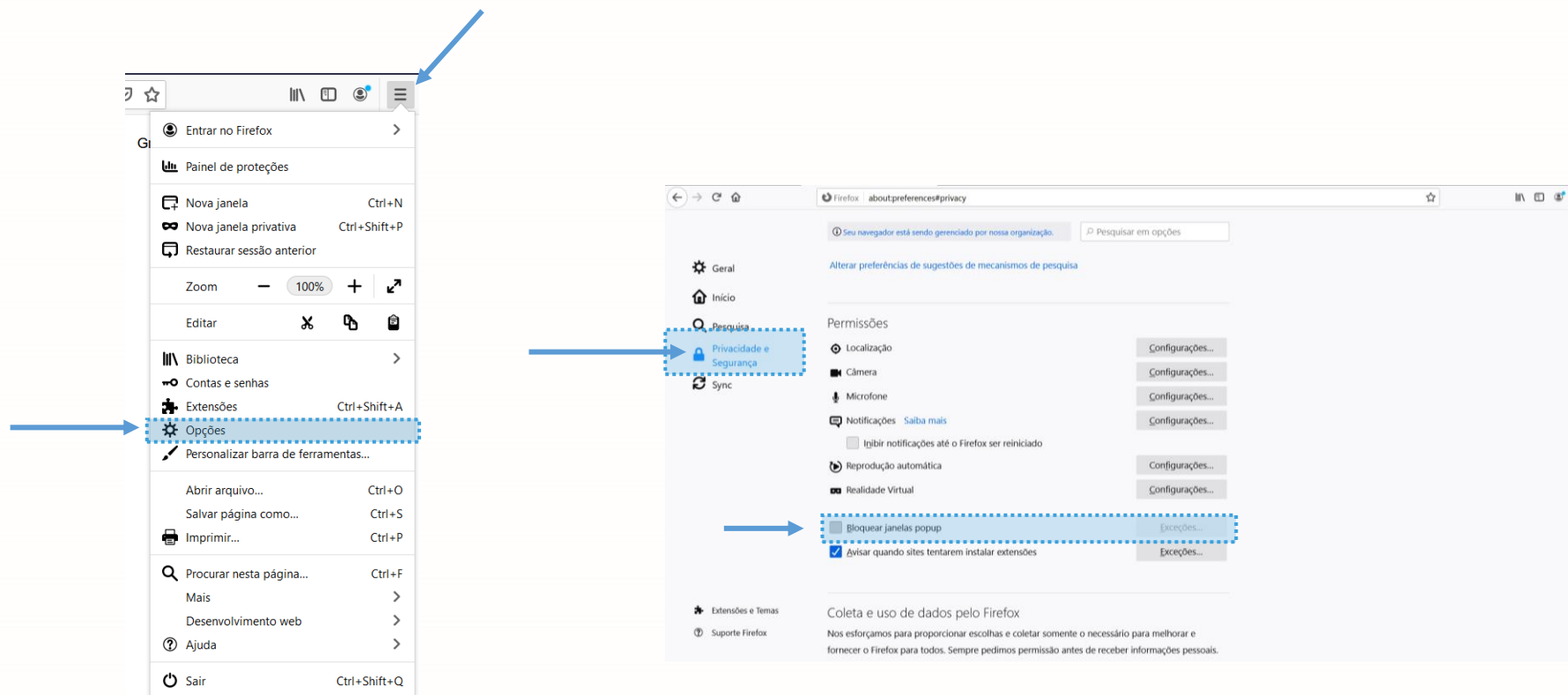
Acesse o navegador **Chrome**, clique no ícone dos três pontinhos para abrir as opções, selecione **Configurações**. Em seguida, clique em **Privacidade e Segurança**, vá na opção **Pop-up e redirecionamentos** e selecione **Os sites podem exibir pop-ups e usar redirecionamentos**.



The image consists of three sequential screenshots illustrating the steps to enable pop-ups in Google Chrome:

- First Screenshot:** Shows the Chrome browser interface with the menu icon (three vertical dots) in the top right corner highlighted by a blue arrow. The menu is open, and the 'Configurações' (Settings) option is highlighted with a blue dashed box and a blue arrow pointing to it.
- Second Screenshot:** Shows the 'Configurações' (Settings) page. The 'Privacidade e segurança' (Privacy and Security) option is highlighted with a blue dashed box and a blue arrow pointing to it.
- Third Screenshot:** Shows the 'Configurações' (Settings) page with the 'Pop-ups e redirecionamentos' (Pop-ups and Redirects) option selected. The 'Comportamento padrão' (Default Behavior) section is highlighted with a blue dashed box, showing the option 'Os sites podem exibir pop-ups e usar redirecionamentos' (Sites can display pop-ups and use redirects) selected with a radio button.

Acesse o navegador **Firefox**, clique no ícone das três barras para abrir a lista, selecione **Opções**. Em seguida, clique em **Privacidade e Segurança**, vá na opção **Permissões** e desative **Bloquear janelas popup**.





Microsoft Edge



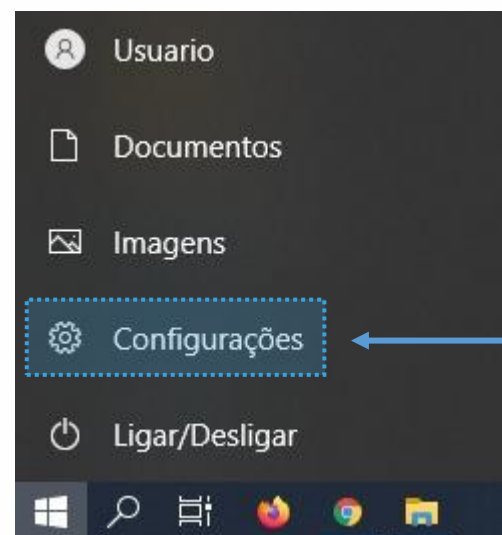
Acesse o navegador **Microsoft Edge**, clique no ícone dos três pontinhos para abrir as opções, selecione **Configurações**. Em seguida, clique em **Cookies e Permissões de site**, vá na opção **Pop-ups e redirecionamentos** e desative o item **Bloquear (recomendado)**.

The image consists of three sequential screenshots of the Microsoft Edge browser interface, illustrating the steps to disable pop-up blocking. The first screenshot shows the browser's main menu with the 'Configurações' (Settings) option highlighted by a blue dashed box and an arrow. The second screenshot shows the 'Configurações' page with 'Cookies e permissões de site' selected in the left sidebar, and 'Pop-ups e redirecionamentos' selected in the main content area. The third screenshot shows the 'Permissões do site / Pop-ups e redirecionamentos' page, where the 'Bloquear (recomendado)' toggle is turned off, also indicated by a blue dashed box and an arrow. In the bottom left corner, there is a logo for 'UNITAU digital' featuring a hand icon pointing at a circular target.



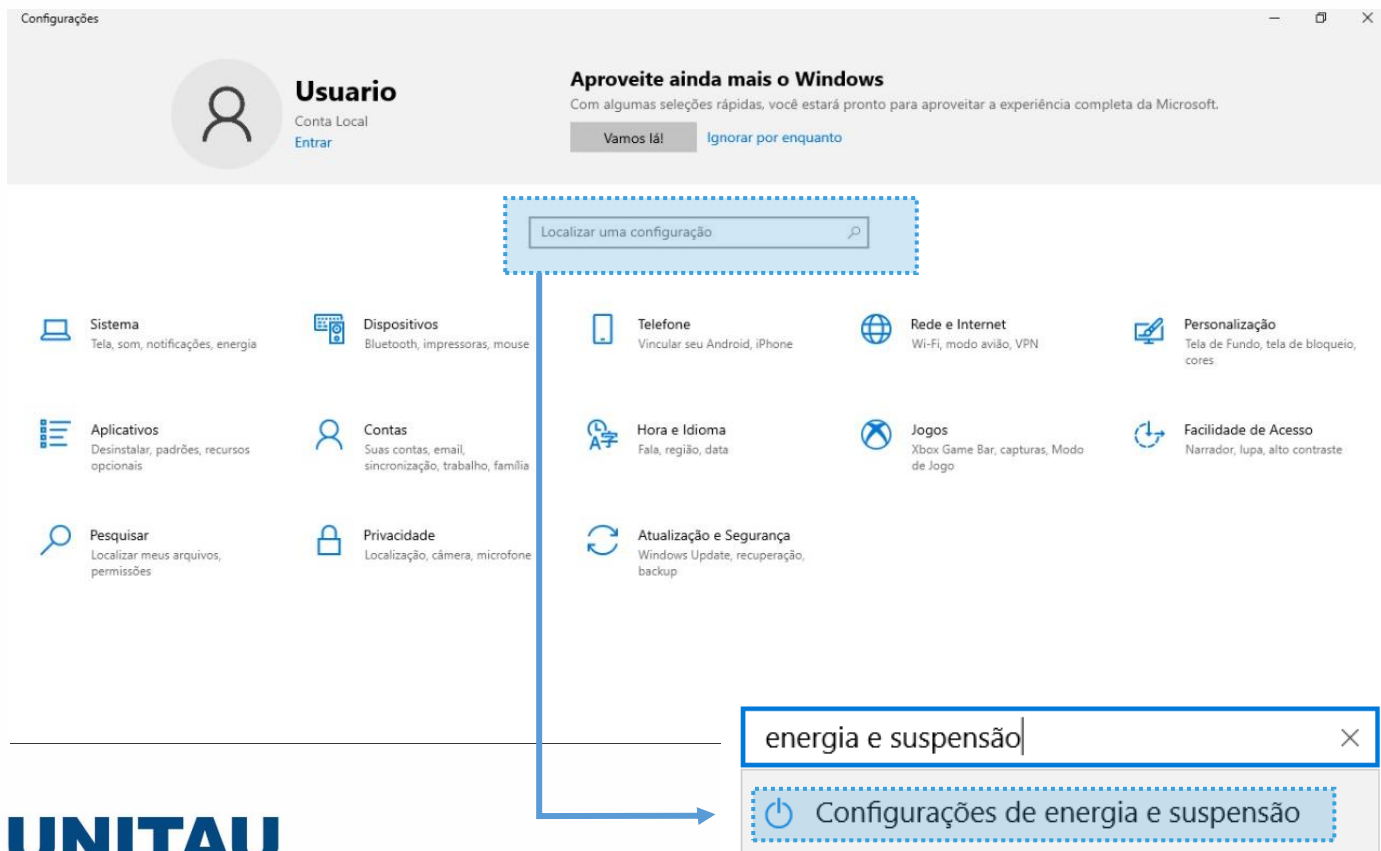
# Configuração Energia e suspensão

**1** Clique em configurações.



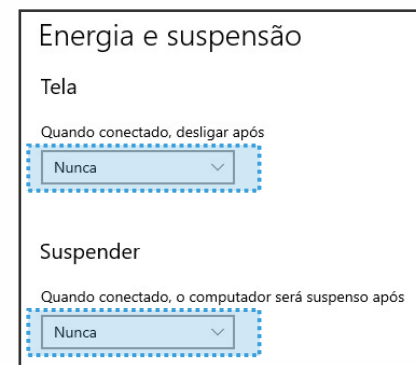


**2** No campo de busca digite *Energia e suspensão*, em seguida clique em *Configurações de energia e suspensão*.

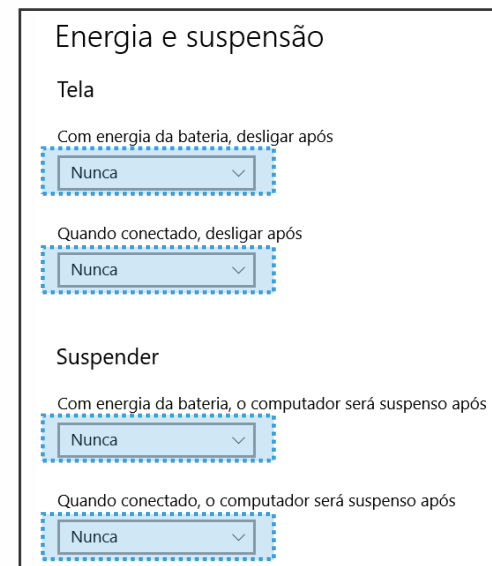


**3** Nos campos *Tela* e *Suspender* deixe a opção **Nunca** selecionada.

No Desktop



No Notebook





## Pause o Antivírus

Caso o seu computador/notebook tenha antivírus, verifique as suas configurações.

Cada tipo possui uma configuração diferente.



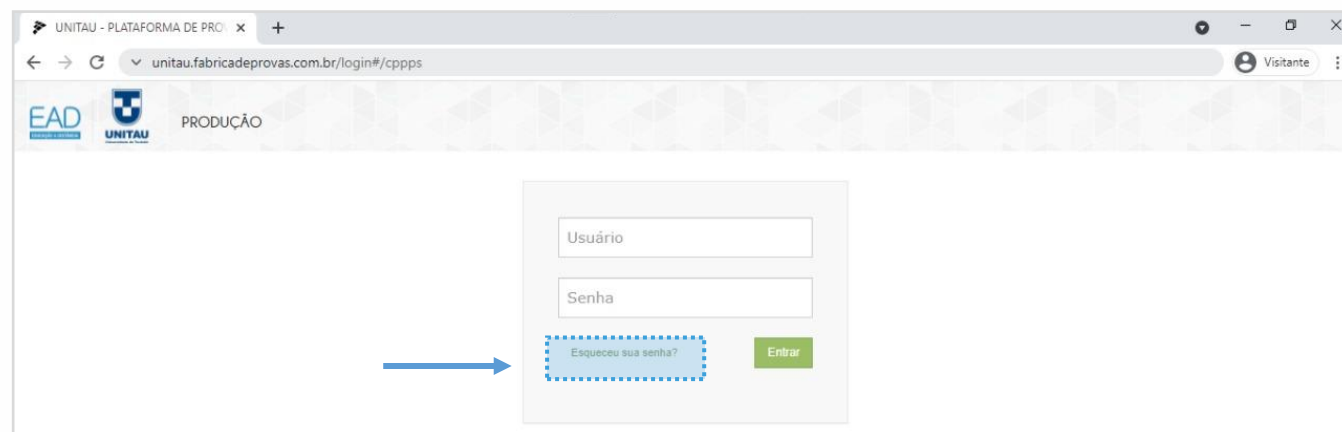




# O que devo fazer em caso de dúvidas?

## Problemas com o acesso

- 1 Para que a **senha** possa ser **redefinida** clique no link “esqueceu sua senha?” ao lado do botão “entrar”.





- 2** Escolha a opção “e-mail” e informe o e-mail cadastrado na plataforma, o mesmo utilizado para fazer o login.

Informe seu login ou e-mail para que um link de troca de senha seja enviado

Login

E-mail

A blue arrow points to the 'E-mail' radio button, and a dashed blue box highlights the 'E-mail' option.

- 3** Clique no botão “enviar link”. Após essa ação, um link para redefinição de senha será enviado ao seu e-mail, acesse-o e troque a senha.

Informe seu login ou e-mail para que um link de troca de senha seja enviado

Login

meuemailcadastrado@empresa.com

A blue arrow points to the 'Enviar link' button, which is highlighted with a dashed blue box.



# O que devo fazer se o meu problema ainda não foi resolvido ou se tenho outras dúvidas?

Se o seu problema de acesso não for resolvido com a realização do passo-a-passo apresentado, ou se tiver outra dúvida sobre a prova, preencha e envie o formulário **Atendimento ao aluno**, que fica no menu provas da plataforma EAD.

The image shows a screenshot of the UNITAU digital platform interface. On the left, a navigation menu includes 'Início', 'Painel', 'Eventos', 'Meus Cursos', 'Acadêmico', 'Calendário', 'Provas', and 'Apoio ao Aluno'. The 'Provas' menu is expanded, showing options for 'Fábrica de Provas', 'Atendimento ao Aluno', and 'Manual de Orientações'. A blue arrow points from the 'Atendimento ao Aluno' option to a form titled 'Atendimento ao Aluno - Provas'. The form contains the following text and fields:

Utilize esse formulário para descrever os problemas encontrados na sua prova. Esse formulário será encaminhado ao Coordenador do seu curso para as devidas providências.

\* Obrigatória

1. Nome Completo \*

2. R.A. \*

# UNITAU

*digital*



**UNITAU**  
Universidade de Taubaté