

PowerPoint



O PowerPoint é um software que faz parte do Pacote Office, tendo como fundamento a criação de apresentações.

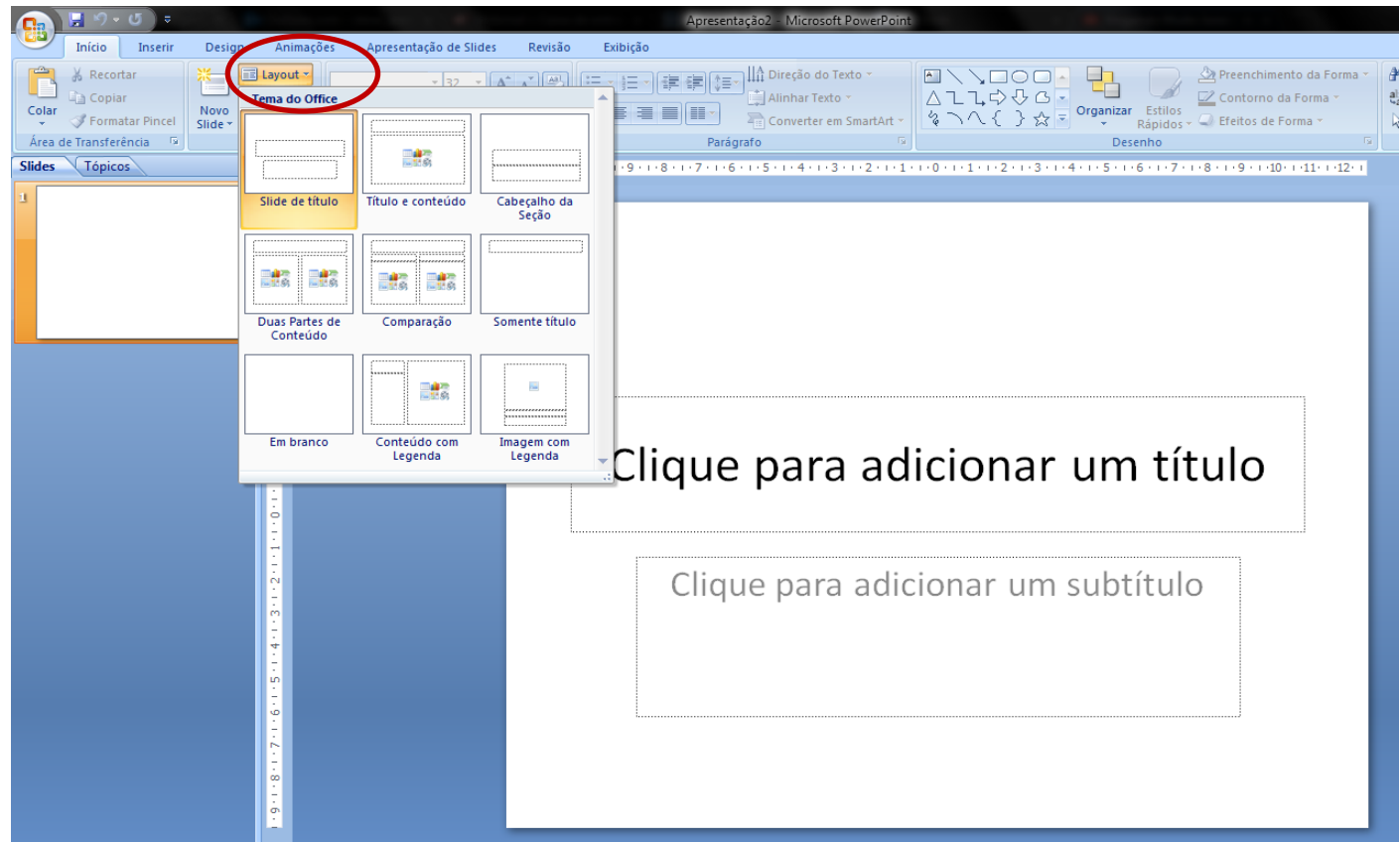
Com o PowerPoint, você pode criar eslaides que incorporam de forma eficiente textos, imagens, ilustrações, desenhos, tabelas e diversas outras funções.

Você pode animar textos e ilustrações, para que sua apresentação fique mais atrativa.

Além disso, você pode imprimir todo o material e facilitar ainda mais o entendimento de forma simples e objetiva.

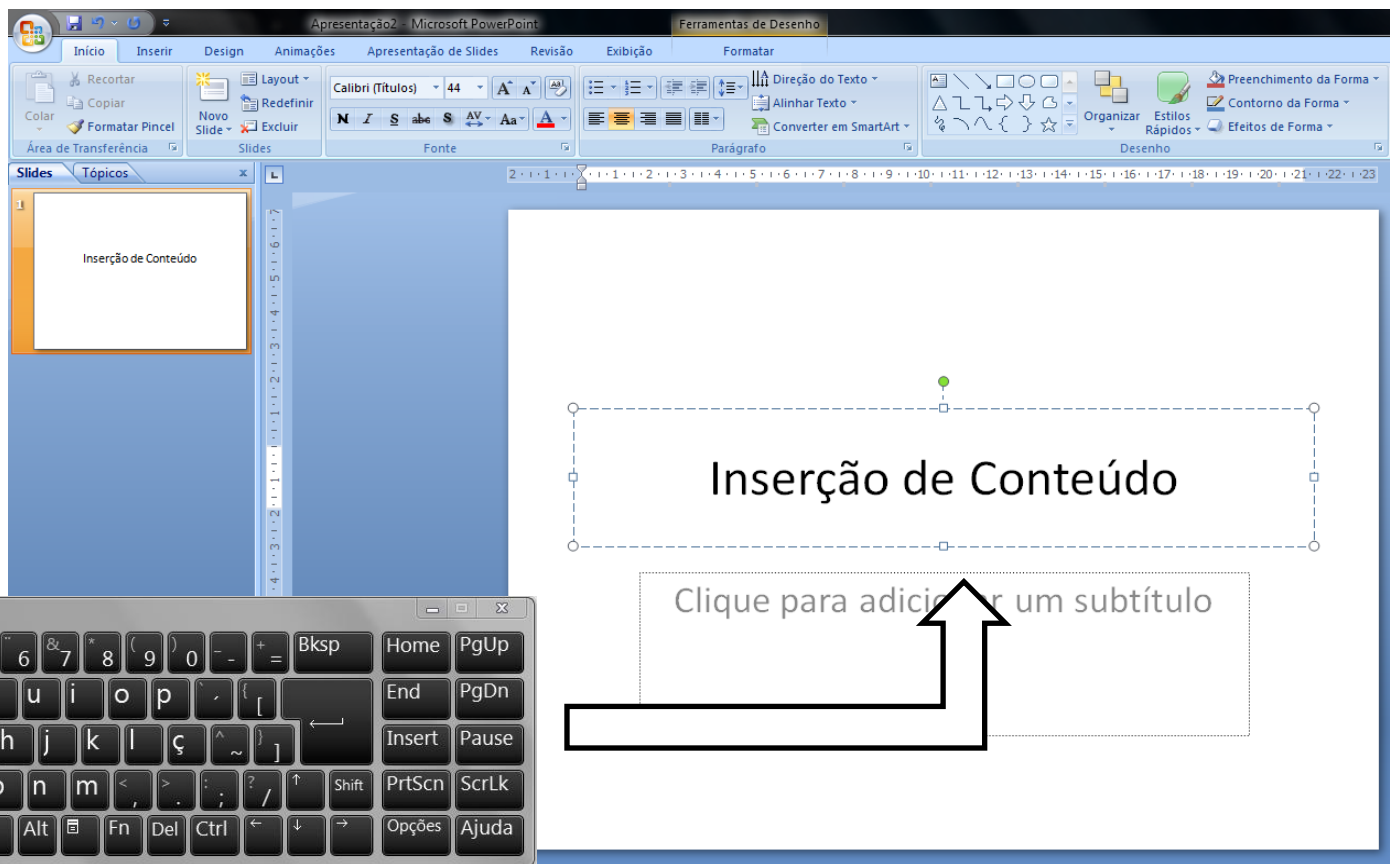
TUTORIAL

Para dar início a nossa apresentação, é possível escolher o tipo de **LAYOUT** com que iremos trabalhar.



TUTORIAL

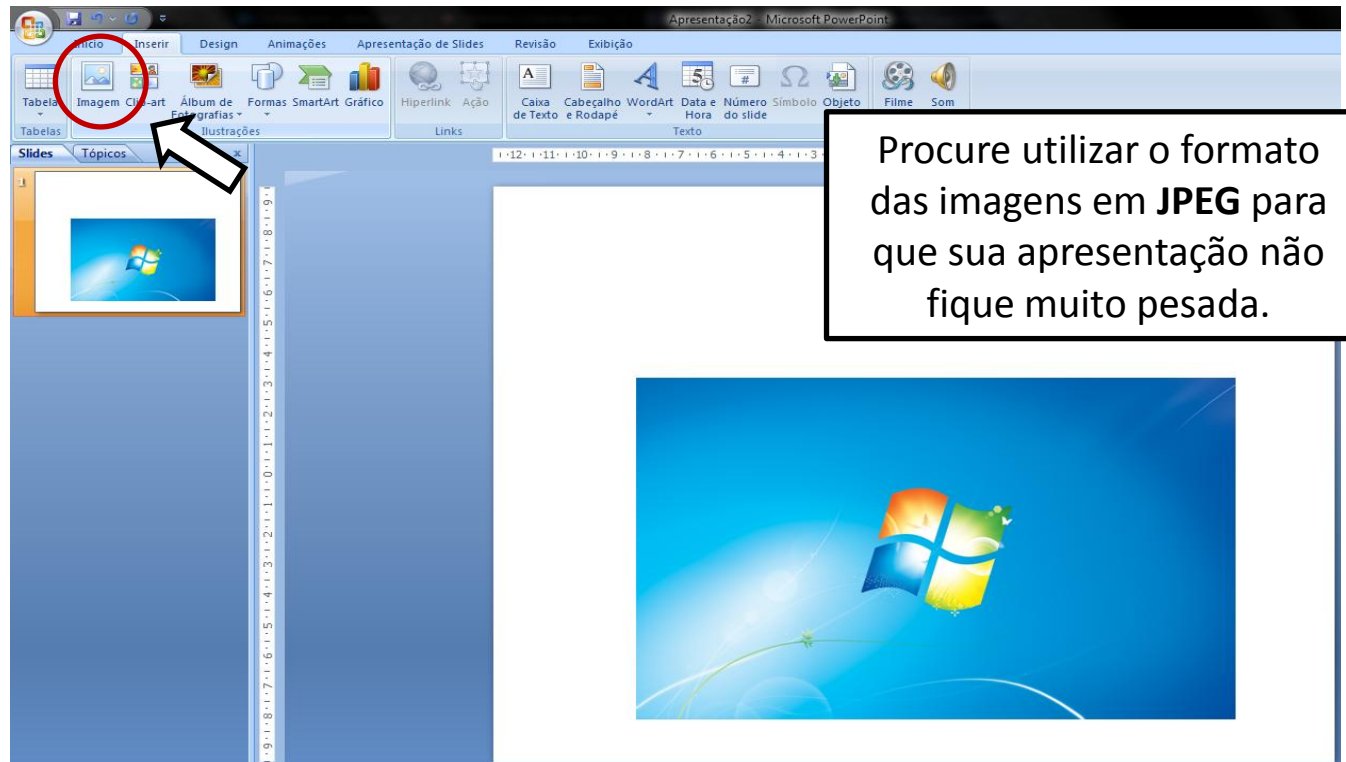
Você pode digitar títulos, legendas e textos nos espaços selecionados ou, se preferir, criar novos.



TUTORIAL

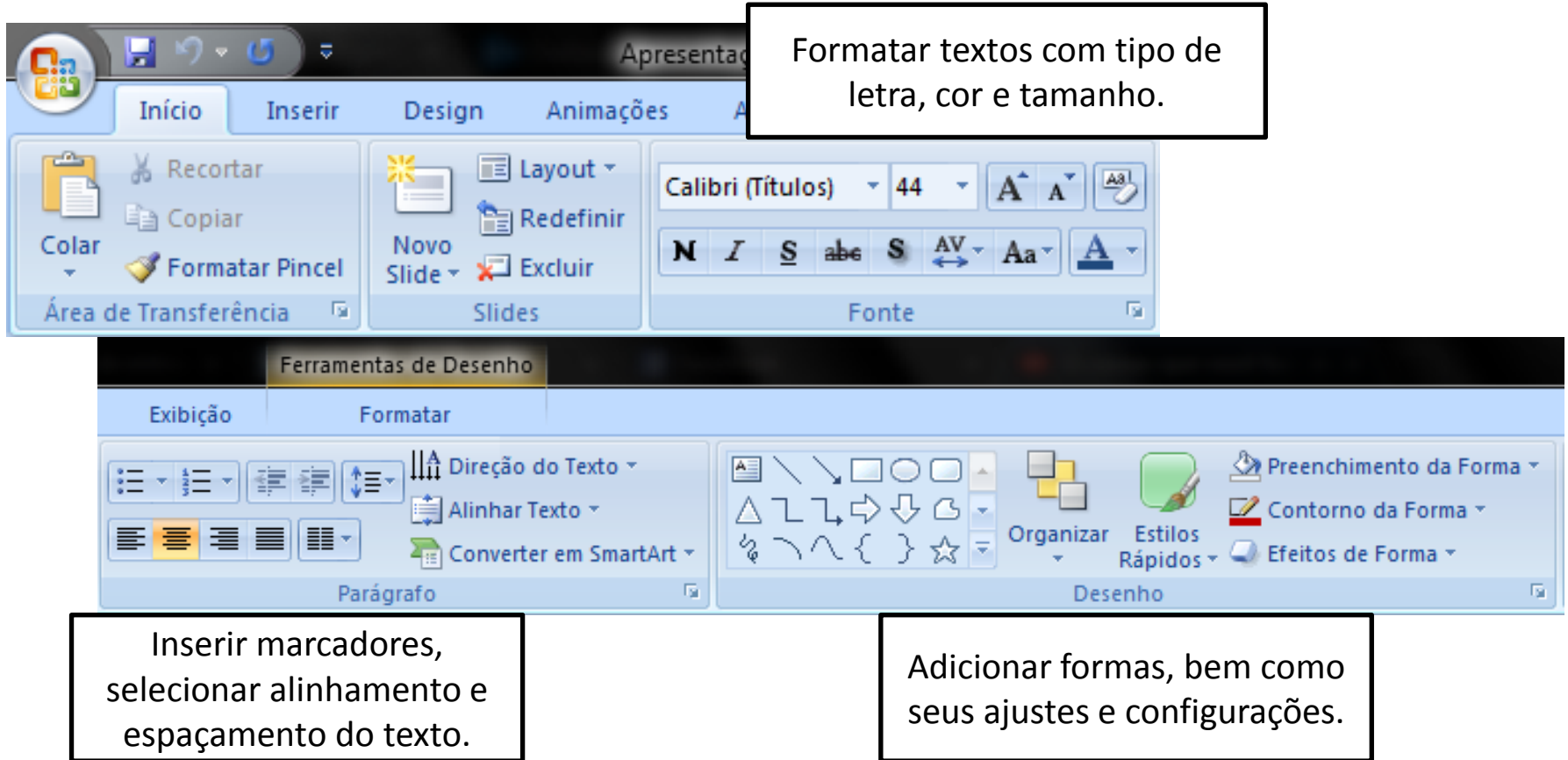
Imagens, fotos e ilustrações podem ser inseridas a partir do seu computador ou de qualquer outro repositório.

Na guia **INSERIR**, na opção **IMAGEM**, é possível selecionar a imagem a ser inserida.



TUTORIAL

Após inserirmos nosso conteúdo, podemos acrescentar algumas funções básicas de **FORMATAÇÃO**.

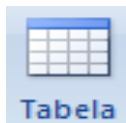


Formatar textos com tipo de letra, cor e tamanho.

Inserir marcadores, selecionar alinhamento e espaçamento do texto.

Adicionar formas, bem como seus ajustes e configurações.

Várias funções podem ser acionadas para enriquecer a apresentação.



Inserir tabelas.



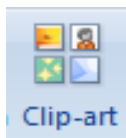
Inserir gráficos, organogramas e fluxos.



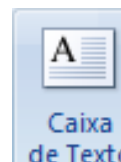
Inserir formas e figuras geométricas.



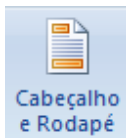
Inserir e criar gráficos.



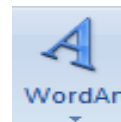
Selecionar figuras que acompanham o Office.



Criar um caixa de texto com conteúdo de fácil edição.



Inserir e editar as informações do cabeçalho e rodapé.

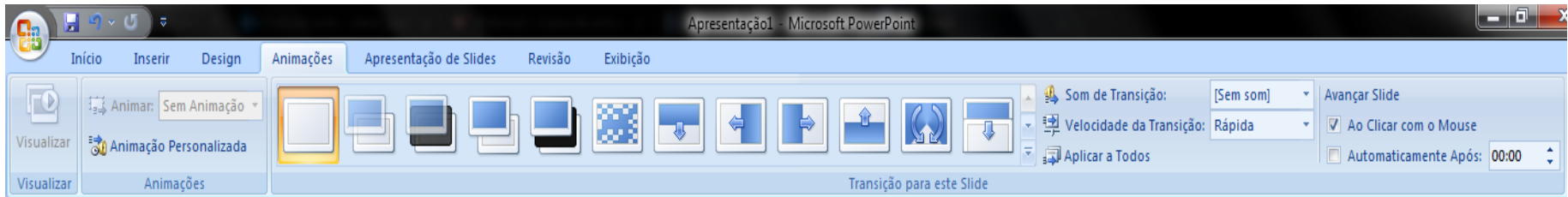


Inserir textos decorativos.

Uma opção para dar mais atratividade a sua apresentação é utilizar as **ANIMAÇÕES**.

Para animar um texto qualquer ou um objeto, adicione um conteúdo, selecione-o, clique em **ANIMAÇÃO PERSONALIZADA**. Na sequência será aberto um painel à direita, para adicionar um efeito.

Esta ferramenta conta com várias opções de animação de entrada, destaque, saída e transição.



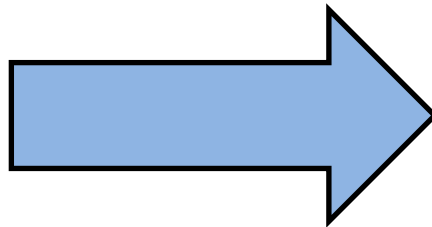
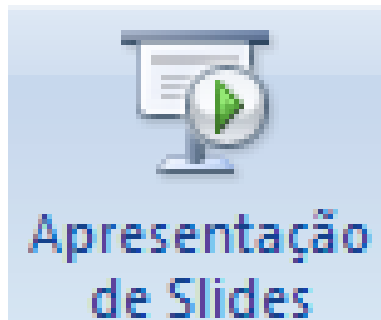
Visualizar os efeitos aplicados na apresentação.

Escolher os efeitos do eslaide.

Adicionar som e velocidade do efeito.

Ao final, após a inserção de todo o conteúdo e elaboração da apresentação, veremos como o trabalho ficou.

Clique em **EXIBIÇÃO** e em seguida **APRESENTAÇÃO DE SLIDES**, ou simplesmente aperte a **tecla F5**.



Para finalizar, clique na opção  e em seguida **SALVAR**.
Procure salvar o documento em locais de fácil acesso ou de sua preferência.